

MUNICIPALIDAD DE PUCON
SECRETARIA MUNICIPAL

ACTA SESIÓN EXTRAORDINARIA N° 020
H. CONCEJO MUNICIPAL DE PUCON

FECHA: 03.10.2013

HORA : 16:30 hrs.

PRESIDE: Sr. Cristian Hernández Schmidt,

ASISTEN: Sr. Julio Inzunza San Martín, Sra. Patricia Mena Vera, Sra. Marcela Sanhueza Bustos y Sr. Juan Carlos Gallardo Navarro.

Sr. Armin Aviles informa que no asistirá a reunión por que debe presentarse en el Instituto Medico Legal en Temuco.

TABLA:

- Modificación Presupuestaria de Finanzas Municipalidad
- Puntos Varios

DESARROLLO


El Sr. Presidente (S) Cristian Hernández da inició a la reunión extraordinaria con la finalidad de revisar y aprobar Modificación Presupuestaria de Dirección de Administración y Finanzas.

Se hace entrega del Oficio N° 231-13 de la Asociación Chilena de Municipalidades da cuenta y la participación del 5° Congreso Nacional de Concejales que se realizó en La Serena y que recoge la opinión de los ediles de Chile respecto a sus inquietudes y demandas.

Modificación Presupuestaria N° 18 de fecha 27.09.2013 de la Dirección de Administración y Finanzas por la suma de M\$ 11.247.-

Expone la Modificación la Sra. Maria Victoria Román, los señores concejales consulta sobre Fondos Licitación Banco a que corresponde, ya que ellos no tienen la información de la Licitación Publica de las Cuentas Corrientes del Municipio.

Sra. Maria Victoria Roman estos fondos corresponden a parte de la ultima cuota que debía cancelar por las cuentas corrientes el Banco Santander, el valor cancelado es de M\$ 37.480 y se incorporo a la modificación la suma de \$7.480.000.- ordenado por el Sr. Administrador Municipal.



MUNICIPALIDAD DE PUCON
SECRETARIA MUNICIPAL

Sra. Marcela Sanhueza denunció que el jueves pasado los niños quedaron sin movilización. Si los mini buses son utilizados en otras actividades que sean programados.

Sr. Gallardo propone que se consulte sobre la situación que se encuentran los vehículo de transporte de alumnos según el meno que respalda la modificación de la unidad de Dideco por la suma de \$ 407.000.-

Se acuerda solicitar informe sobre los respaldo de las modificaciones presupuestarias sean concordante a los presentado.

Se aprueba la Modificación Presupuestaria de Administración y Finanzas N° 18 de fecha 27.09.2013 por la suma de M\$ 11,247.- con la observación que se debe modificar el memorando de DIDECO sobre el ítem de arriendo de vehículos.

Sra. Marcela Sanhueza y Sra. Patricia Mena consultan por el PADEM 2013 el que debería haber sido entregado el 30 de septiembre como lo señala la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.

Se acuerda solicitar a la Dirección de Educación Municipal el PADEM 2013, el que debía haber sido presentado el 30 de septiembre del presente año fecha estipulada por Ley.

PUNTOS VARIOS:

Sr. Hernández ha recibido reclamos de usuarios del sector rural del Conservador de Bienes Raíces que le dan una fecha de entrega de documentos y estas fechas no se cumplen y tienen de volver, la gente tiene que postergar sus tramites y incurrir en mayores gastos.

Se acuerda oficiar al Ministro Visitador de la Corte de Apelaciones sobre la preocupación del H. Concejo por la demora de entrega de documentos a los usuarios del sector Rural en el Conservador de Bienes de la comuna de Pucón.

Sr. Hernández presenta el reclamo de sobre el estado de mantención que se encuentra el recinto del Colegio de Profesores adyacente al Jardín Infantil Copulhueche, se han producido dentro de esta propiedad actos indecorosos, por tanto solicita que se oficie al colegio de profesores para que mantengan como corresponde su propiedad.

Se acuerda oficiar al Colegio de Profesores de Pucón solicitando que limpien y ordenen su terreno ubicado en calle Pocollanca al lado del Jardín Infantil Copulhueche en un breve lazo con la finalidad que los niños del jardín sean resguardados de vectores.

Sr. Inzunza

Se acerca el plazo para realizar la modificación a la Ordenanza Municipal y es conveniente que se revise el tema de los contenedores de basura este debe ser normado, con la finalidad que los perros no tengan la oportunidad de alimentarse.



Solicita que se busque la disponibilidad de vehículo para que la gente de los programas rurales atienda a los usuarios como corresponde.

Sra. Patricia Mena

Solicito informe de la Auditoria Externa que se contrato para lo servicio de Educación Municipal y Salud Municipal, esta auditoria debía estar finalizada en el mes de Mayo y a la fecha no se tiene información.

Solicito que la Dirección de Obras entregue informe sobre la construcción de la Escuela Carileufu (provisoria)

Sra. Patricia Mena denuncia y solicita al Sr. Alcalde Sumario Administrativo al responsable de la administración de los fondos SEP e Inventario y pérdida de computadores del Colegio de Carileufu.

Se aprueba que se solicite al Sr. Alcalde Sumario Administrativo para esclarecer responsabilidad administrativa por la pérdida de computadores e inventario, al funcionario que estaba a cargo de la Escuela Carileufu el año 2012.

Sra. Patricia Mena solicita que se presente el proyecto del Colegio Carlos Holpfel para que funcione como Liceo Científico Humanístico.

Se acuerda solicitar a la Dirección de Educación Municipal (S) el proyecto de la Escuela C. Holpfel para que funcione también como Liceo Científico Humanístico.

Sra. Marcela Sanhueza

- 1.- Solicita informe sobre lo realizado por el SENCE en capacitación en la comuna a través de la OMIL.
- 2.- Solicito que los vehículos municipales que son usados para el traslado de alumnos durante la semana no sea usado para otras actividades.
- 3.- La Sra. secretaria de los Concejales no realiza las labores que uno le solicita, el otro día la llame para solicitar que llamaran a los profesores de la comuna a reunión con la directiva nacional de Profesores, además solicito que se envíe excusas y nunca las realiza. ¿Esta secretaria es para un concejal o para todos?

Sr. Gallardo

- 1.- Solicita que se envíe la agenda municipal todo los días, esto le corresponde a las secretarías de Alcaldía.

Se acuerda que las secretarías de Alcaldía deben enviar todo los días la agenda del Sr. Alcalde y del municipio.

- 2.- Me preocupa el tipo de mediagua que se están entregando, son de mala calidad y que cuando se compren sea de mejores condiciones.



MUNICIPALIDAD
SECRETARIA
MUNICIPAL
- PUCÓN -

Se informa que mañana 04.10.2013 la reunión de la AMT no sea vinculante, que asistan solo los concejales que pedan.

Se levanta la sesión a las 18:00 hrs.

ACUERDOS:

- 1.- Se acuerda solicitar informe sobre los respaldo de las modificaciones presupuestarias sean concordante a los presentado.
- 2.- Se aprueba la Modificación Presupuestaria de Administración y Finanzas N° 18 de fecha 27.09.2013 por la suma de M\$ 11,247.- con la observación que se debe modificar el memorando de DIDECO sobre el ítem de arriendo de vehículos.
- 3.- Se acuerda solicitar a la Dirección de Educación Municipal el PADEM 2013, el que debía haber sido presentado el 30 de septiembre del presente año fecha estipulada por Ley.
- 4.- Se acuerda oficiar al Colegio de Profesores de Pucón solicitando que limpien y ordenen su terreno ubicado en calle Pocollanca al lado del Jardín Infantil Copulhueche en un breve lazo con la finalidad que los niños del jardín sean resguardados de vectores.
- 5.- Se aprueba que se solicite al Sr. Alcalde Sumario Administrativo para esclarecer responsabilidad administrativa por la pérdida de computadores e inventario, al funcionario que estaba a cargo de la Escuela Carileufu el año 2012.
- 6.- Se acuerda solicitar a la Dirección de Educación Municipal (S) el proyecto de la Escuela C. Holpfel para que funcione también como Liceo Científico Humanístico.


GLADIELA MATUS PANGUILEF
SECRETARIA

CRISTIAN HERNANDEZ SCHMIDT
PRESIDENTE

